



Prot. N. 9183

Voghera, 12 dicembre 2022

CIG: Z9F386694E7

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FORMATORE-TUTOR DEL DSGA PER l'a.s. 2022/2023**

**TRA**

L'Istituto Comprensivo di Via Dante rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Marco Barbisotti nato a Voghera (PV) il 17.06.1969 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di via Dante n° 3, codice fiscale: BRBMRC69H17M109B

**E**

Il Sig. Talarico Salvatore nato a Scandale (CZ) residente a Codevilla 27050 (PV) in Via Roma, 87 codice fiscale: TLRSVT56S03I494X

**PREMESSO**

- che il D. I. n. 129/2018 "Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole" art. 43 c.3 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- che l'esigenza di supportora, con azioni di formazione e di tutoraggio, la Dsga dott.ssa Fabiola Trapani, neoassunta, per il corrente a.s., al fine di consentirne un supporto all'attività amministrativa – contabile così da garantire la continuità, efficienza ed efficacia dei servizi generali ed amministrativi di questo Istituto;
- che l'urgenza di reperire il formatore/tutor, in ragione degli adempimenti contabili imminenti cui assolvere;
- che l'Istituto ha la necessità di affidare l'incarico di Formatore-Tutor del Dsga ad un personale qualificato ed esperto, con azioni di formazione e di tutoraggio, in possesso dei requisiti indicati nel Bando Prot. n. 8334 del 21/11/2022;
- che il bando di selezione prot. n. 8334 del 21/11/2022 ha portato all'individuazione della figura di formatore-tutor del Dsga per l'a.s. 2022/2023;
- che il Formatore-Tutor è stato individuato quale esperto/consulente in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositati agli atti della Scuola, come risulta dal verbale Prot. n. 8876 del 01/12/2022.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

Ai fini di una uniforme interpretazione del contratto, si precisa quanto segue: per "ENTE" si intende **l'Istituto Comprensivo Via Dante Voghera**, per "Formatore-Tutor" si intende il Sig. **Salvatore Talarico**

**Art. 2**

Il Dirigente Scolastico conferisce al Sig. **Salvatore Talarico** un incarico di Formatore-Tutor del Dsga.

**Art. 3**

Via Dante n. 3 - 27058 Voghera (PV) - Tel. 0383/41759 – 0383/62994  
C.U. Fatturazione elettronica UF53BF – C.F. 95032790180

e-mail [pvic827005@istruzione.it](mailto:pvic827005@istruzione.it) PEC [pvic827005@pec.istruzione.it](mailto:pvic827005@pec.istruzione.it) sito web [www.icviadantevoghera.edu.it](http://www.icviadantevoghera.edu.it)



L'incaricato si impegna a prestare la propria opera professionale di Formatore-Tutor ed in particolare egli effettuerà azioni di formazione e di tutoraggio alla neoimmessa Dsga dott.ssa Fabiola Trapani per il corrente a.s. 2022/2023.

Il formatore-tutor dovrà prestare la propria collaborazione all'I.C. di Via Dante di Voghera (PV), in attività di supporto nei confronti della D.S.G.A., per la realizzazione della gestione amministrativo- contabile ordinaria e straordinaria dell'istituzione scolastica, assicurando, di norma, interventi in presenza di almeno 2 ore continuative, da effettuare preferibilmente di mattina e, in via di massima, per 2/3 giorni alla settimana, comunque in maniera flessibile in relazione alle esigenze organizzative e gestionali dell'istituto, oltre alla assistenza, all'occorrenza, telefonica e via e-mail;

In particolare, le prestazioni di formazione-tutoraggio dovranno essere collegate:

- ai principali eventi della gestione finanziaria (programmazione, gestione, modificazione, con particolare riguardo alla verifica sullo stato di attuazione del programma annuale ex art. 10 D.l. n. 129/2018 e consuntivazione con relativi report);
- alle diverse fasi di attuazione del Piano delle attività del personale ATA, previsto dall'art. 53, comma 1, del CCNL 29/11/2007, come sostituito dall'art. 41, comma 3, del CCNL 19/04/2018;
- alla valorizzazione finanziaria delle relazioni sindacali nei suoi diversi momenti partecipativi (informazione, confronto e contrattazione);
- alle procedure tecniche (sui sistemi SIF e GPU) afferenti la realizzazione dei PON;
- ad ogni altra problematica ordinaria e straordinaria inerente all'organizzazione ed al coordinamento dei servizi generali e amministrativo-contabili, con la verifica dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti dal Dirigente scolastico, in un'ottica di miglioramento continuo.

#### **Art. 4**

L'Istituzione Scolastica, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Sig. Salvatore Talarico, si impegna a corrispondere il compenso orario sarà € 28,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta se dovuta ed in base alle ore effettivamente svolte.

Il pagamento avverrà, nei limiti del massimale di spesa autorizzato, alla conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate ivi inclusa la relazione sull'attività svolta, massimo per 180 ore.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali, debitamente compilati e firmati che il formatore/tutor presenterà al termine della propria attività e saranno controfirmati dalla DSGA, destinataria delle attività stesse.

#### **Art. 5**

Il pagamento del compenso verrà effettuato previa dichiarazione da parte dell'esperto relativa all'attività svolta ed al numero delle ore effettuate in ciascun plesso dell'Istituto.

#### **Art. 6**

Il Formatore-Tutor dichiara inoltre, di aver preso visione e conoscenza degli art. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61, Legge n. 312 dell'11.07.1980. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dal Formatore-Tutor relativi allo svolgimento del presente incarico.

#### **Art. 7**

Via Dante n. 3 - 27058 Voghera (PV) - Tel. 0383/41759 – 0383/62994

C.U. Fatturazione elettronica UF53BF – C.F. 95032790180

e-mail [pvic827005@istruzione.it](mailto:pvic827005@istruzione.it) PEC [pvic827005@pec.istruzione.it](mailto:pvic827005@pec.istruzione.it) sito web [www.icviadantevoghera.edu.it](http://www.icviadantevoghera.edu.it)



La prestazione avrà inizio dal mese di novembre 2022 (a.s. 2022/2023) e si concluderà al 30 giugno ad esaurimento del pacchetto ore. I contraenti hanno facoltà di recedere dal contratto a mezzo raccomandata o PEC. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

Ad insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria e/o a nuova selezione.

La prestazione d'opera decorrerà dalla data di conferimento e sarà retribuita a fine contratto.

**Art. 8**

Il presente contratto instaura un rapporto di lavoro autonomo e non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale e nessun onere è a carico dell'Istituto.

**Art. 9**

Il presente contratto potrà essere revocato in qualunque momento per esigenze generali di servizio o in caso di irregolare adempimento di quanto convenuto, dovuto a cause imputabili al Formatore-Tutor.

Qualora il Formatore-Tutor si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato.

**Art. 10**

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto qualora gli esperti incaricati contravvengano ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta o e-mail certificata, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

**Art. 11**

Il Sig. Salvatore Talarico, dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

**Art. 12**

L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 E SMI, che i dati personali forniti dal Formatore-Tutor o acquisiti dalla Istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto oggetto del presente contratto, o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott. Marco Barbisotti

**Art. 13**

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso con oneri a carico del richiedente.

**Art. 14**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al presente contratto si elegge competente il foro di Pavia.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di via Dante Voghera



Letto, confermato e sottoscritto

**Formatore-Tutor**  
Sig. Salvatore Talarico



**Il Dirigente Scolastico**  
Prof. Marco Barbisotti

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, si approvano espressamente tutte le clausole, norme e condizioni del presente contratto e precisamente: gli articoli n. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14.

**Formatore-Tutor**  
Sig. Salvatore Talarico



**Il Dirigente Scolastico**  
Prof. Marco Barbisotti